

S T A N O V Y
občianskeho združenia
Miestna akčná skupina Rajecká dolina
V ZNENÍ NESKORŠÍCH DODATKOV

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Občianske združenie „Miestna akčná skupina Rajecká dolina“ (ďalej len „združenie“) je verejno-súkromné partnerstvo, pôsobiace v celistvom území tvorenom katastrálnymi územiami obcí: Čičmany, Ďurčiná, Fačkov, Jasenové, Kamenná Poruba, Kľače, Kónská, Kunerad, Lietava, Lietavská Lúčka, Lietavská Svinná – Babkov, Malá Čierna, Porúbka, Rajec, Rajecká Lesná, Rajecké Teplice, Rosina, Stránske, Šuja, Turie, Višňové, Zbyňov, Veľká Čierna, Podhorie, ktoré svojou činnosťou prispieva k napĺňaniu poslania a cieľov združenia (ďalej len „územie“).
2. Združenie je právnická osoba, založená v súlade s ustanoveniami zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších zmien a doplnkov. Právnu spôsobilosť nadobúda registráciou na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky.

Článok II.

Názov a sídlo združenia

Názov združenia: Miestna akčná skupina Rajecká dolina
Skrátený názov: MAS Rajecká dolina
Sídlo: Námestie SNP 2/2, 015 01 Rajec

Článok III.

Poslanie, ciele a činnosti združenia

1. Poslaním združenia je podpora a koordinácia spoločného postupu všetkých sektorov a jeho využitie pre rozvoj územia.
2. Dlhodobým cieľom činnosti združenia je dosiahnutie trvalo udržateľného rozvoja územia, využitia miestnych zdrojov a partnerskej spolupráce.
3. Konkrétnymi cieľmi pre naplnenie poslania združenia sú:
 - a) spoločne sa podieľať na rozvoji územia a navzájom spolupracovať;
 - b) podporiť činnosť občianskych aktivít a iniciatív na území MAS Rajecká dolina;
 - c) zlepšiť stav životného prostredia územia a podporiť využívanie alternatívnych a obnoviteľných zdrojov energie;
 - d) podporiť športové aktivity a udalosti;
 - e) podporiť malých a stredných podnikateľov;
 - f) podporiť a zlepšiť príležitosti pre marginalizované skupiny obyvateľstva;
 - g) zlepšiť ekonomické a sociálne pomery obyvateľov;
 - h) rozvíjať kultúrny a spoločenský život v území;
 - i) podporiť tvorbu pracovných príležitostí;
 - j) zvýšiť celkovú atraktivitu územia pre návštevníkov, obyvateľov i podnikateľov;
 - k) zefektívniť činnosť samospráv a koordináciu ich činností v oblasti rozvojových aktivít
 - l) zvýšiť vzdelanostnú úroveň obyvateľov;
 - m) vytvoriť a zlepšiť podmienky pre vidiecky turizmus a agroturistiku s využitím potenciálu územia;

- n) zabezpečiť koordináciu aktivít členov združenia za účelom celkového trvalo udržateľného rozvoja územia;
 - o) zabezpečiť presadzovanie zámerov, ktoré svojím rozsahom a významom presahujú možnosti jednotlivých členov vrátane zabezpečenia príslušných finančných zdrojov;
 - p) vytvoriť podmienky pre získavanie a efektívne využívanie dostupných vnútorných a vonkajších finančných zdrojov potrebných pre napĺňanie cieľov stratégie;
 - q) spolupracovať s partnerskými regiónmi na Slovensku a v zahraničí.
4. Za účelom dosiahnutia vytýčených cieľov bude združenie realizovať nasledovné činnosti:
- a) vypracovanie, implementácia, monitorovanie, hodnotenie a aktualizácia stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou (ďalej len „stratégie“) za účelom rozvoja územia v súlade ustanoveniami Systému riadenia CLLD (LEADER a komunitný rozvoj) pre programovacie obdobie 2014 – 2020 v platnom znení (ďalej len „Systém riadenia CLLD v platnom znení“);
 - b) zriadenie kancelárie v záujme plnenia úloh združenia,
 - c) spolupráca s externými inštitúciami,
 - d) podpora rozvojových aktivít v území;
 - e) publikačná a informačná činnosť, organizovanie odborných prednášok, školení, tematických zájazdov a seminárov k propagácii a rozvoja územia;
 - f) spolupráca a podpora spoločenských organizácií, občianskych a podnikateľských iniciatív smerujúcich k rozvoju a obnove vidieka;
 - g) spolupráca s miestnou samosprávou a verejnou správou pri príprave a realizácii projektov obnovy a rozvoja územia;
 - h) vytváranie partnerstiev a aktívna spolupráca v rámci partnerstiev;
 - i) príprava projektov a uchádzanie sa o finančnú podporu z nadnárodných, národných a regionálnych zdrojov,
 - j) vzdelávanie za účelom rozvoja a budovania ľudských zdrojov v území,
 - k) poskytovanie pomoci pri tvorbe a realizácii projektov zameraných na rozvoj územia, poradenská činnosť, finančné riadenie projektov, spracovanie strategických dokumentov.

Článok IV. Členstvo v združení

1. Členstvo v združení je dobrovoľné.
2. Členom združenia sa môže na základe písomnej prihlášky stať každá fyzická osoba vo veku nad 18 rokov s trvalým pobytom alebo prechodným na území združenia a tiež právnická osoba so sídlom alebo prevádzkou na území združenia, ktorí súhlasia s jeho Stanovami.
3. Právnickú osobu v orgánoch združenia zastupuje fyzická osoba, ktorá je členom štatutárneho orgánu alebo fyzická osoba na základe písomného plnomocenstva.
4. Na úrovni rozhodovania, **nemôžu mať orgány verejnej moci, ani žiadna záujmová skupina viac ako 49% hlasovacích práv.** Podmienku v zmysle predchádzajúcej vety musia orgány združenia s rozhodovacou právomocou dodržiavať pri zložení daného orgánu a pri plnení úloh, ktoré súvisia s CLLD/LEADER a počas celej implementácie stratégie.

5. Členovia sú priradení do záujmových skupín, ktoré sú definované nasledovne:
 - a) záujmová skupina verejného sektora (v ďalšom len „ZSVS“),
 - b) záujmová skupina podnikateľského sektora (v ďalšom len „ZSPS“),
 - c) záujmové skupina občianskeho sektora (v ďalšom len „ZSOS“).Členstvo v jednej záujmovej skupine je nezlučiteľné s členstvom v inej záujmovej skupine. Každý člen deklaruje priradenie do konkrétnej záujmovej skupiny v prihláške za člena združenia svojim podpisom. Priradenie členov do jednotlivých záujmových skupín sa vykonáva v súlade so Systémom riadenia CLLD v platnom znení.
6. Pri hlasovaní na zasadnutiach orgánov má **každý člen 1 hlas**.
7. **Členstvo v združení vzniká** na základe prejavu vôle uchádzača o členstvo podaním písomnej žiadosti o vstup do združenia, prerokovaním a schválením na zasadnutí Rady združenia. Odmietnutie členstva musí byť záujemcovi písomne oznámené.

Článok V. Práva a povinnosti členov

1. Člen združenia má právo:
 - a) zúčastňovať sa valných zhromaždení združenia,
 - b) aktívne sa podieľať na činnosti združenia,
 - c) obracať sa na orgány združenia s námietkami, sťažnosťami a žiadať o stanovisko,
 - d) byť informovaný o činnosti, hospodárení a rozhodnutiach orgánov združenia,
 - e) voliť a byť volený do orgánov združenia,
 - f) zúčastňovať sa na akciách organizovaných združením,
 - g) využívať informácie a služby združenia.
2. Člen združenia má povinnosť:
 - a) prispievať svojou činnosťou k dosahovaniu cieľov združenia a hájiť jeho záujmy,
 - b) dodržiavať a naplňovať Stanovy a spoločne dohodnuté postupy,
 - c) dodržiavať prijaté uznesenia orgánov združenia,
 - d) podľa svojho svedomia, rozsahu svojich možností a schopností pomáhať orgánom združenia,
 - e) ochraňovať a zveľaďovať majetok združenia,
 - f) v prípade zvolenia plniť úlohy vyplývajúce z danej funkcie,
 - g) informovať združenie o svojich poznatkoch a skúsenostiach týkajúcich sa jeho účelu a cieľov,
 - h) zaplatiť členský príspevok prípadne aj mimoriadny príspevok v prípade rozhodnutia valného zhromaždenia združenia,
 - i) všestranne propagovať združenie a robiť mu dobré meno,
 - j) oznámiť zmenu podmienok uvedených v čl. IV, bode 2 a 5 Stanov.
3. Členstvo v združení zaniká:
 - a) Vystúpením člena zo združenia na základe písomného oznámenia člena o vystúpení zo združenia doručeného združeniu. Členstvo zaniká dňom uvedeným v oznámení.

- b) vylúčením člena z dôvodu porušenia členských povinností, alebo z dôvodu vedomého konania v rozpore s cieľmi združenia alebo z dôvodu poškodzovania dobrého mena združenia s výnimkou bodu 2, písmena h), kedy má Rada právo zvážiť spôsob a termín plnenia záväzku. O vylúčení rozhoduje Rada združenia. Proti rozhodnutiu Rady o vylúčení zo združenia má člen právo podať odvolanie v lehote 7 dní odo dňa oznámenia rozhodnutia Rady o vylúčení členovi. O odvolaní rozhodne Valné zhromaždenie.
- c) úmrtím člena fyzickej osoby alebo zánikom právnickej osoby,
- d) zánikom združenia.

Článok VI. Orgány združenia

1. Orgánmi združenia sú:

- a) Valné zhromaždenie
- b) Rada
- c) Predseda a podpredseda združenia
- d) Kontrolná a revízná komisia

V prípade , že združenie zabezpečuje rozvoj územia prostredníctvom implementácie stratégie, združenie vytvorí ďalšie orgány v zmysle Systému riadenia CLLD v platnom znení:

- e) Výberová komisia
- f) Monitorovací výbor

Právomoci a činnosti orgánov združenia v prípade, že združenie zabezpečuje rozvoj územia prostredníctvom implementácie stratégie, sa riadia **Systémom riadenia CLLD v platnom znení a sú špecifikované v Pracovnom a organizačnom poriadku resp. interných smerniciach združenia.**

2. Valné zhromaždenie

- 2.1. Najvyšším orgánom združenia je valné zhromaždenie, tvoria ho všetci členovia združenia, pričom pomer hlasovacích práv každej záujmovej skupiny **nesmie byť vyšší ako 49%.**
- 2.2. Valné zhromaždenie je schopné sa uznávať vo veciach činnosti združenia za prítomnosti nadpolovičnej väčšiny všetkých členov, t.j. **prítomní majú viac ako 50% všetkých hlasov**, bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám.
- 2.3. Na prijatie rozhodnutia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov MAS (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám).
- 2.4. Ak nie je prítomná nadpolovičná väčšina členov do 30 minút po stanovenom termíne začiatku zasadnutia, rozhodne Rada združenia o zvolaní náhradného valného zhromaždenia. Náhradné zasadnutie Valného zhromaždenia je uznášaniaschopné, ak je prítomná **minimálne 1/3 členov** (okrem prípadov uvedených v bode 2.5), pričom sa musí dodržiavať pôvodne stanovený program. Ak nie je Valné zhromaždenie uznášaniaschopné, musí Rada združenia vždy zvolať zasadnutie Valného zhromaždenia na iný termín.

- 2.5. V prípade plnenia úloh, ktoré súvisia s CLLD/LEADER a implementáciou stratégie alebo pri rozhodovaní o zlúčení alebo zrušení združenia je Valné zhromaždenie schopné sa uznášať výlučne v zmysle bodu 2.2.
- 2.6. V záujme operatívneho prijatia rozhodnutí nutných pre zabezpečenie chodu združenia alebo z dôvodu časovej tiesne, resp. neefektívnosti zvolania Valného zhromaždenia, môže byť hlasovanie členov Valného zhromaždenia združenia uskutočnené **elektronickou formou prostredníctvom systému per – rollam** (ďalej len „hlasovanie per-rollam“). Hlasovanie per-rollam sa realizuje v zmysle Internej smernice.
- 2.7. V prípade rovnosti hlasov sa vykoná nové hlasovanie. V prípade rovnosti hlasov aj v druhom hlasovaní sa návrh považuje za neprijatý.
- 2.8. Valné zhromaždenie združenia:
- volí a odvoláva Predsedu, členov Rady združenia, členov Kontrolnej a revíznej komisie;
 - stanovuje výšku členských príspevkov;
 - schvaľuje Stanovy, jeho zmeny a dodatky;
 - schvaľuje Stratégiu a jej aktualizáciu a ďalšie rozvojové dokumenty združenia;
 - schvaľuje plán činnosti združenia;
 - schvaľuje výročnú správu za uplynulý kalendárny rok, schvaľuje účtovnú závierku, správu o hospodárení, správu o inventarizácii majetku združenia a rozpočet na nasledujúci kalendárny rok;
 - schvaľuje správu o činnosti Kontrolnej a revíznej komisie;
 - rozhoduje o zániku združenia zlúčením s iným občianskym združením alebo dobrovoľným rozpustením.
- 2.9. Z rokovania zasadnutia Valného zhromaždenia sa vyhotoví zápisnica. Zápisnica je sprístupnená všetkým členom najneskôr do 15 dní od konania zasadnutia.

3. Rada

- 3.1. Rada je výkonný, rozhodovací a riadiaci orgán združenia v období medzi dvoma zasadnutiami Valného zhromaždenia. Rada združenia za svoju činnosť zodpovedá Valnému zhromaždeniu. Predseda Rady je zároveň predsedom združenia. Rada zriaďuje Kanceláriu na zabezpečenie plnenia svojich úloh a činností. Kancelária pracuje na základe Pracovného a organizačného poriadku a v súlade so Systémom riadenia CLLD v platnom znení.
- 3.2. **Rada má 9 členov.** Členovia Rady musia byť zastúpení každou záujmovou skupinou, pričom **žiadna záujmová skupina nemá viac ako 49% hlasovacích práv.**
- 3.3. **Funkčné obdobie Rady je 4 roky.** Opakovaná voľba člena Rady je možná.
- 3.4. **Rada rozhoduje** najmä o nasledovných činnostiach:
- riadi a koordinuje činnosť združenia v období medzi zasadnutiami valného zhromaždenia;
 - schvaľuje prijatie nových členov združenia;
 - obsahovo a organizačne pripravuje a zvoláva zasadania Valného zhromaždenia a pripravuje základné materiály na tieto rokovania;
 - zodpovedá za vypracovanie plánu činnosti alebo iných strategických dokumentov a predkladá ich na schválenie Valnému zhromaždeniu;

- vypracováva a schvaľuje Pracovný a organizačný poriadok a interné smernice združenia a ich zmeny;
 - volí a odvoláva členov Monitorovacieho výboru a Výberovej komisie;
 - predkladá zmeny Stanov na schválenie Valnému zhromaždeniu združenia;
 - poveruje ďalšie osoby na konanie v mene združenia na presne stanovený účel
 - rozhoduje o bežných veciach súvisiacich s prevádzkou združenia;
 - schvaľuje výšku odmeny Predsedovi združenia;
 - vypracováva Výročnú správu, správu o hospodárení združenia, správu o inventarizácii majetku, účtovnú závierku, plán činnosti združenia a návrh rozpočtu, ktoré predkladá na schválenie Valnému zhromaždeniu;
 - posudzuje návrhy, stanoviská a názory členov združenia, podnecuje ich iniciatívu a vykonáva potrebné opatrenia v záujme združenia a jej členov;
 - rozhoduje o účasti združenia v iných profesijných alebo záujmových organizáciách;
 - rozhoduje o všetkých záležitostiach združenia, ktoré podľa Stanov nespádajú do právomoci Valného zhromaždenia, alebo ktoré si Valné zhromaždenie nevyhradilo;
 - V prípade, že združenie zabezpečuje rozvoj územia prostredníctvom programu CLLD, Rada riadi proces implementácie stratégie v súlade so Systémom riadenia CLLD v platnom znení.
- 3.5. Rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov, t.j. **prítomní majú viac ako 50% všetkých hlasov**, bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám. **Rozhodnutie je prijaté, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov Rady**, t.j. nadpolovičná väčšina prítomných hlasov, bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu, pri dodržaní pomeru hlasovacích práv každej záujmovej skupiny v zmysle článku IV., ods. 4 Stanov.
- 3.6. V záujme operatívneho prijatia rozhodnutí nutných pre zabezpečenie chodu združenia alebo z dôvodu časovej tiesne môže byť hlasovanie členov Rady združenia uskutočnené **elektronickou formou prostredníctvom systému per – rollam**. Hlasovanie per-rollam sa realizuje v zmysle Internej smernice.
- 3.7. Rada sa stretáva na svojich zasadnutiach v plánovaných termínoch na príslušný kalendárny rok, minimálne štyrikrát do roka. Zasadnutie Rady zvoláva predseda resp. podpredseda združenia, na základe písomného poverenia predsedom.
- 3.8. Mandát Rady končí voľbou nových členov Rady pri uplynutí funkčného obdobia, mandát odstupujúceho člena alebo člena odvolaného Valným zhromaždením končí momentom odstúpenia alebo odvolania. V prípade zvolenia nového člena Rady za odstupujúceho resp. odvolaného člena Rady jeho funkčné obdobie končí rovnakým dňom, ako je deň uplynutia funkčného obdobia všetkých členov Rady.
- 3.9. Pri ukončení funkcie člena rady z akéhokoľvek dôvodu nahradí ho novým členom Valné zhromaždenie.

4. Predseda a podpredseda združenia

- 4.1. **Predseda a podpredseda združenia sú štatutárnym orgánom združenia**, ktorí majú oprávnenie konať v jeho mene, pričom podpredseda má oprávnenie konať za združenie iba na základe písomného poverenia predsedu v zmysle bodu 4.8 tohto článku.
- 4.2. Predsedu volí a odvoláva na návrh Rady združenia Valné zhromaždenie na **funkčné obdobie 4 rokov**.
- 4.3. **Podpredsedu volí a odvoláva Rada na návrh predsedu**.

- 4.4. Podpisovanie za združenie sa uskutočňuje tak, že k menu, priezvisku a funkcii predsedu resp. podpredsedu pripojí svoj podpis.
- 4.5. Predseda riadi činnosť združenia. Podpredseda vykonáva činnosti v zmysle bodu 4.8 tohto článku.
- 4.6. Predseda kontroluje činnosť kancelárie a spolupracuje s manažérom kancelárie.
- 4.7. Predseda vedie alebo poveruje inú osobu vedením zasadania Rady i Valného zhromaždenia.
- 4.8. **V prípade konfliktu záujmu predsedu** pri vyhlasovaní výziev na prijímanie ŽoNFP /ŽoPr resp. pri implementácii stratégie CLLD (napr. v procese vyhodnocovania, výberu, kontroly a monitorovania ŽoNFP/ŽoPr a pod.) **alebo počas neprítomnosti predsedu koná za združenie podpredseda**, a to na základe písomného poverenia predsedu, v ktorom je uvedený rozsah oprávnení, vyplývajúcich z udeleného poverenia.

5. Kontrolná a revízna komisia

- 5.1. Kontrolná a revízna komisia je kontrolným orgánom združenia a za svoju činnosť sa zodpovedá valnému zhromaždeniu. Komisia sa pri svojej činnosti riadi príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a Stanovami združenia.
- 5.2. Valné zhromaždenie na návrh hociktorého člena Valného zhromaždenia volí a odvoláva členov komisie na obdobie **štyroch rokov**, ktorí si spomedzi seba volia predsedu. Komisia má troch členov. Pomerné zastúpenie členov v komisii je nasledovné: 1 predstaviteľ verejného sektora, 1 predstaviteľ podnikateľského sektora a 1 predstaviteľ občianskeho sektora.
- 5.3. Člen Kontrolnej a revíznej komisie **nesmie byť súčasne členom iného orgánu združenia okrem členstva vo Valnom zhromaždení**.
- 5.4. Komisia vo svojej činnosti najmä:
 - kontroluje priebežne hospodárenie, nakladanie s majetkom združenia,
 - kontroluje dodržiavanie Stanov združenia, Pracovného a organizačného poriadku združenia,
 - upozorňuje na nedostatky a stanovuje lehoty ich odstránenia.
- 5.5. Členovia komisie majú právo zúčastňovať sa na zasadnutiach orgánov združenia ako pozorovatelia.
- 5.6. Komisia podáva správy o svojej činnosti valnému zhromaždeniu najmenej 1x ročne.
- 5.7. Mandát členov Kontrolnej a revíznej komisie končí voľbou nových členov pri uplynutí funkčného obdobia, mandát odstupujúceho člena alebo člena odvolaného Valným zhromaždením končí momentom odstúpenia alebo odvolania. V prípade zvolenia nového člena Kontrolnej a revíznej komisie za odstupujúceho resp. odvolaného člena jeho funkčné obdobie končí rovnakým dňom, ako je deň uplynutia funkčného obdobia všetkých členov Kontrolnej a revíznej komisie.

6. Výberová komisia

Rada zriadi Výberovú komisiu v prípadoch, kedy táto povinnosť vyplýva zo Systému riadenia CLLD v platnom znení. Výberová komisia pozostáva min. z 3 členov. Jej úlohou je stanoviť poradie ŽoNFP podľa ich prínosu k plneniu cieľov a zámerov stratégie na základe výstupov z administratívneho a odborného hodnotenia ŽoNFP a v zmysle ustanovení Systému riadenia CLLD v platnom znení. Členstvo vo Výberovej komisii je **nezlučiteľné s členstvom v Rade, v Kontrolnej a revíznej komisii, v Monitorovacom výbore a zároveň s funkciou štatutárneho orgánu združenia.**

Výberová komisia pri každom hlasovaní o výbere projektov musí dodržiavať podmienku minimálne 50 % hlasov rozhodnutí o výbere projektov patrí partnerom, ktorí nie sú orgánmi verejnej správy. Pokiaľ výberová komisia nemá inú rozhodovaciu právomoc ako hlasovanie o výbere projektov, nemusí plniť podmienku čl. IV, bod 4 Stanov.

7. Monitorovací výbor

Rada zriadi Monitorovací výbor, ktorý vykonáva hodnotenie, kontrolu a monitorovanie projektov realizovaných v rámci implementácie stratégie. Monitorovací výbor pozostáva min. z 3 členov. Členstvo v monitorovacom výbore je **nezlučiteľné s členstvom v Rade, vo Výberovej komisii a v Kontrolnej a revíznej komisii.**

Článok VII. Zásady hospodárenia

1. Majetok združenia je tvorený hmotným majetkom, finančnými prostriedkami, pohľadávkami a inými majetkovými právami. Združenie môže hospodáriť a nakladať i so zvereným majetkom iných organizácií či štátu v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
2. Hospodárenie združenia sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Zdrojom majetku združenia sú predovšetkým:
 - a) členské príspevky,
 - b) príjmy z vlastnej činnosti,
 - c) pôžičky, úvery, úroky,
 - d) dary od fyzických a právnických osôb,
 - e) dotácie a granty,
 - f) sponzorské príspevky
 - g) 2% z daní zamestnancov, živnostníkov a PO
 - h) iné príjmy dosiahnuté v súlade so Stanovami a všeobecne záväznými predpismi.
4. Prostriedky združenia možno použiť výlučne na zabezpečenie jeho cieľov v zmysle platných Stanov.
5. Členovia združenia nemajú právny nárok na podiely z výsledkov jeho hospodárenia alebo iných príjmov.
6. Majetok združenia nemožno darovať. Ochrana, evidencia a hospodárenie s majetkom združenia sa vykonáva v súlade so všeobecne záväznými predpismi a podlieha kontrole Kontrolnej a revíznej komisie. Za spôsobené škody ručí združenie do výšky svojho majetku, v tomto rozsahu môže brať na seba záväzky.

Článok VIII

Zánik

1. Združenie zaniká rozhodnutím Valného zhromaždenia o jeho zlúčení s iným združením alebo dobrovoľnom rozpustení. Pri zániku rozhoduje súčasne aj o prechode práv a povinností k majetku združenia.
2. Združenie zaniká dňom výmazu z registra na Ministerstve vnútra SR. Jeho zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
3. Pri zániku združenia s likvidáciou alebo bez likvidácie sa primerane použijú ustanovenia § 70 až 75a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
4. Všetok zostávajúci majetok a aktíva združenia musia byť použité výlučne na verejnoprospešné, charitatívne, kultúrne alebo vzdelávacie účely.

Článok IX

Záverečné ustanovenia

1. Tieto Stanovy nadobúdajú platnosť ich schválením na ustanovujúcom zasadnutí valného zhromaždenia dňa 22. 10. 2014.
2. Účinnosť nadobúdajú dňom registrácie na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky dňa 16. 01. 2015 pod č. VVS/1-900/90-452 36.
3. Zmeny a dodatky Stanov združenia musia mať písomnú formu a musia byť schválené Valným zhromaždením. Platnosť zmien a dodatkov je dňom schválenia Valným zhromaždením a účinnosť dňom oznámenia Ministerstva vnútra o tom, že berie zmeny Stanov resp. dodatok k Stanovám na vedomie.
4. Dodatok č. 1 k Stanovám bol schválený na zasadnutí Valného zhromaždenia dňa 10. 12. 2015 uznesením č. 16/2015
5. Dodatok č. 2 k Stanovám bol schválený na zasadnutí Valného zhromaždenia dňa 14. 12. 2015 uznesením č. 17/2015
6. Dodatok č. 3 k Stanovám bol schválený na zasadnutí Valného zhromaždenia dňa 08.06.2017 uznesením č. 3/2017
7. Zmena Stanov bola schválená na zasadnutí Valného zhromaždenia dňa 12.12.2018 uznesením č. 7/2018.

Ing. Pavol Tandara

predseda MAS Rajecká dolina